



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLA
CAMPANIA

A tutto il personale
Area dei Funzionari
SEDE

Class.: 16.22.07 All. 1.

Oggetto: Interpello per l'attribuzione di posizione organizzativa. Circolare n. 60/2025 Dg-Ruo.

1. Oggetto dell'interpello

Il sottoscritto Gabriele Capone, in qualità di Datore di lavoro ai sensi del Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa, indice il presente interpello finalizzato all'attribuzione delle seguenti Posizioni Organizzative afferenti alla Soprintendenza archivistica e bibliografica della Campania:

Elenco delle Posizioni Organizzative:

Denominazione	Fascia
Organizzazione e funzionamento	A
Area patrimonio archivistico	A
Area patrimonio bibliografico, o ulteriore area patrimonio archivistico o area tecnico scientifica	A
Ufficio esportazione	A
Per un totale di n. 4 Fascia A	

Specifiche competenze richieste:

Adeguate esperienza, capacità organizzativa, attitudine alla gestione delle risorse umane, dei processi e del raggiungimento degli obiettivi coerenti alle finalità dell'Istituto.

2. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare esclusivamente i dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari, a tempo indeterminato, in servizio alla data di pubblicazione del presente interpello.

Non possono partecipare i dipendenti che, nel biennio antecedente, abbiano riportato sanzioni disciplinari salvo sospensione; è ammessa la partecipazione con riserva per chi abbia impugnato un provvedimento disciplinare.



MINISTERO
DELLA
CULTURA



Soprintendenza
Archivistica
e Bibliografica
della Campania

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLA CAMPANIA
Via San Biagio dei Librai n. 121- CAP 80138 Città Napoli – Tel. 081 0106151
P.E.C.: sab-cam@pec.cultura.gov.it– P.E.O.: sab-cam@cultura.gov.it

3. Modalità e termini di presentazione della candidatura

I dipendenti interessati devono presentare:

- Scheda di candidatura compilata, allegata alla presente;
- *Curriculum vitae* aggiornato;
- Eventuale ulteriore documentazione utile.

Può essere presentata una sola istanza tra le posizioni organizzative del presente interpello.

La candidatura deve essere trasmessa entro le ore 12:00 del 10 dicembre 2025 all'indirizzo: sab-cam@cultura.gov.it

Può essere presentata una sola istanza riferita ad uno degli ambiti sopra indicati.

4. Procedura di valutazione

La valutazione avverrà secondo i criteri dell'Allegato C:

- A. Percorso professionale: max 6 pt;
- B. Percorso formativo: max 5 pt;
- C. Colloquio: max 4 pt.

A seguito della valutazione delle istanze, i candidati riceveranno sulla posta personale la convocazione con la data, l'ora e la modalità di svolgimento del colloquio.

Il colloquio comprenderà:

- due quesiti tecnici attinenti alla PO (max 2 pt)
- un caso pratico volto a verificare capacità e attitudini (max 2 pt).

5. Pubblicazione e trasparenza

Il presente interpello è comunicato a tutto il personale e, successivamente, trasmesso alla Dg-Ruo. Gli atti (interpello, graduatorie, verbali, conferimento) saranno caricati sul Portale Dg-Ruo e del conferimento sarà data pubblicità tramite pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente, entro 30 giorni dal conferimento stesso.

6. Esito e conferimento

Il datore di lavoro adotterà l'atto motivato di conferimento al termine della valutazione comparativa, che sarà pubblicato e trasmesso secondo quanto previsto dalla circolare Dg-Ruo.

Napoli, 04.12.2025

IL SOPRINTENDENTE
dott. Gabriele Capone



MINISTERO
DELLA
CULTURA



Soprintendenza
Archivistica
e Bibliografica
della Campania

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLA CAMPANIA
Via San Biagio dei Librai n. 121- CAP 80138 Città Napoli – Tel. 081 0106151
P.E.C.: sab-cam@pec.cultura.gov.it– P.E.O.: sab-cam@cultura.gov.it